LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"O.TEDONE"
Via A. Volta n. 13
70037 RUVO DI PUGLIA (BA)

C.F. **80017660723**
Tel./Fax: 080/3601414 - 080/3601415

Codice M.P.I. **BAPS09000R**
sito: *www.liceotedone.gov.it*

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
MIUR

Prot n. 5445/ 10.8.1.A3-FESRPON –PU 2015 – 263 del 28 giugno 2016

Alle Aziende individuate su Mepa

OGGETTO:PON FESR *"Ambienti per l'apprendimento"* – Codice 10.81.A3-FESRPON –PU 2015 – 263 - Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 per la realizzazione del Progetto "Ambienti Digitali"

CIG: Z3F1A6ADD3
CUP: J56J15001700007

Nell'ambito del PON FESR *"Ambienti per l'apprendimento"*– Obiettivo/Azione Codice 10.81.A3-FESRPON –PU 2015 – 263, a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot.n. AOODEFID/5877 DEL 30/03/2016 , si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 18/04/2016, N. 50 e della Determina del Dirigente Scolastico di questo LICEO prot.n. 4904 /10.81.A3-FESRPON –PU 2015 – 263 del 08/06/2016 la fornitura di n. 12 lavagne Interattive multimediali 80", n. 12 videoproiettori a braccio OTTICA ULTRA CORTA, n. 12 coppie di casse amplificate da parete, n. 3 tablet 10" GR RAM a 16GB e n. 1 totem interattivo multitouch.

La fornitura delle suindicate attrezzature dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito e nel capitolato tecnico.

Codesta ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 12/07/2016.

Le offerte economiche dovranno essere trasmesse tramite Piattaforma MePA.

Liceo Scientifico Statale "O. Tedone" - Ruvo di Puglia -

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Domenica LOIUDICE)

LETTERA DI INVITO

Fornitura attrezzature

Per la realizzazione del progetto PON FESR *"Ambienti per l'apprendimento"* – Codice 10.81.A3-FESRPON –PU 2015 – 263 del titolo "Ambienti Digitali" - Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs 50/2016.

CIG: Z3F1A6ADD3
CUP: J56J15001700007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la circolare relativa alla legge di stabilità del 2013, in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP – Obbligo per le Istituzioni scolastiche di appigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni quadro, nota MIUR prot. n. 2674 del 05/03/2013;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 3354 del 20/03/2013, con la quale si fornirono ulteriori precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP, ai sensi del D.L. n. 95/2012 e della legge n. 228/2012,;

CONSIDERATA la peculiarità del progetto che prevede l'acquisizione di beni ad alto tasso di obsolescenza, avendo comparato i prezzi dei singoli beni presenti in Convenzioni CONSIP con i prezzi degli stessi beni sul mercato elettronico (MEPA) e rilevata la possibilità di ottenere (anche in relazione alle quantità degli ordinativi da richiedere) prezzi più bassi attraverso una Richiesta di Offerta ai fornitori;

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni (codice dei contratto pubblici relativi ai lavori, ai sevizi e alla fornitura in attuazione delle direttive 204/17/CE e 2004/18/CE);

VISTO il decreto legislativo 07/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii.;

1. Premessa

Il **PON FESR 2014/2020** *"Ambienti per l'apprendimento"* del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

Il Progetto si propone di realizzare Ambienti di Apprendimento tecnologicamente evoluti idonei all'attuazione di una didattica innovativa ed inclusiva, in grado di sostenere e promuovere lo sviluppo della 'net-scuola', ovvero una scuola capace di soddisfare i bisogni degli studenti nativi digitali. L'obiettivo principale, attraverso l'uso delle ICT, è quello di rendere accessibili i processi con cui si comunica, si interagisce, si apprende, si creano contenuti e saperi. L'apprendimento e la formazione attraverso la LIM, offriranno una serie di vantaggi per gli studenti: flessibilità, personalizzazione, adattamento di tempi e ritmi di apprendimento, interattività, possibilità di superare gli ostacoli di comunicazione. Sarà possibile utilizzare strumenti collaborativi, materiali

condivisi, test e questionari, lezioni multimediali, esercitazioni interattive. La possibile creazione di gruppi di lavoro più eterogenei arricchirà le competenze e la partecipazione di ognuno, esaltando le eccellenze "nascoste".

3. Obiettivi e Finalità

Un numero congro di aule tradizionali sarà arricchito di LIM per la fruizione collettiva e individuale del web e di contenuti multimediali per una integrazione quotidiana del digitale nella didattica. Le 'Aule Aumentate' saranno utilizzate da tutte le classi dell'Istituto attraverso un'attenta organizzazione dell'orario scolastico basata sul criterio della rotazione delle aule. Con l'utilizzo delle LIM sarà possibile riorganizzare le metodologie d'insegnamento implementando l'attività laboratoriale indispensabile per sviluppare la didattica per competenze. I contenuti prodotti potranno essere utilizzati nella didattica curriculare e arricchire gli archivi della conoscenza all'interno del Liceo e dei partner di rete.

4. Contenuti

La fornitura richiesta dovrà soddisfare le seguenti caratteristiche:

N.	Specifica richiesta (tipo attrezzatura e caratteristiche tecniche e funzionali)	Quantità
	Totem interattivo multimediale	
1	**Totem interattivo multimediale** per interno con struttura in acciaio/alluminio fissabile a pavimento o parete. Digital Signature SmartMedia KIOSKO con monitor uguale o superiore 32" touch screen a 4 tocchi, full HD 1080p (1920x1080), Core i5 – RAM 4GB - HD500GB- HD - LED - 1080p LAN wireless – Ethernet, WiFi, LAN Gigabit, SO: windows 7/10, altoparlanti integrati, Lettore badge RF-ID inside/Mi-FARE. Alimentazione INPUT: 100-240VAC 50/60/Hz. Configurazione software per la rilevazione assenze/uscite anticipate/entrate in ritardo degli studenti mediante contact-less badge. Software gestione contenuti. **opzionale** :stampante termica diretta 82,5mm con taglierina automatica	1
	Azione LIM in classe	
2	a) Lavagna Interattiva Multimediale da 78" touchscreen con 10 tocchi simultanei con dita e/o penna, tecnologia infrarossi o ottico, risoluzione Full HD o Ultra HD 4K, luminosità superiore a 500 cd/m2 , tempi di risposta < 8ms. Ingressi standard USB , WiFi, 1 x Mini D-Sub 15-pin (PC analogico) - 1 x HDMI 1 x jack stereo 3,5 mm - RS-232C - Materiale : Cavo d'alimentazione, manuale utente, penne, telecomando, cavo VGA, cavo HDMI, cavo USB, CD installazione. Staffe montaggio a parete. Software e driver per la gestione e l'utilizzo della lavagna come funzione LIM e rete didattica interattiva con libreria di risorse multimediale, gestione contenuti e verifiche, cd software per ambiente windows. b) Casse acustiche a parete2x10watt-20watt RMS. c) Videoproiettore DLP ad ottica ultra corta, rapporto proiezione inferiore o uguale a 0,39:1, WXGA (1.280 x 800) formato 16:10, compatibile HDTV (720p, 1080i / p) , Contrasto 500:1, luminosità 3000, lampada 3000 h, porte: 1x USB, 2x HDMI/MHL, 1x D-Sub, 1x composito	12
3	Tablet 10" multitouch , RAM 4GB, SSD 16/32 GB, WiFi IEEE 802.11n , tastiera docking, Android Lollipop 5.1.1. Tastiera Bluetooth inclusa. Software collaborativo incluso , italiano.	3

5. Durata del servizio

La fornitura dovrà essere espletata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

6. Luogo della fornitura

La ditta aggiudicatrice dovrà eseguire la fornitura presso la sede del Liceo Scientifico e Linguistico "O. Tedone" – Via Alessandro Volta n. 13 - 70037 Ruvo di Puglia

7. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **17.655,73** (diciassettemilaseicentocinquantacinque/73) (IVA ESCLUSA). Non sono ammesse offerte in aumento.

8. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, dovrà essere trasmessa a questa Stazione Appaltante tramite Piattaforma MEPA, entro e non oltre la data e l'ora "termine ultimo presentazione offerta" specificato nella RDO.

Farà fede quanto desumibile dalla Piattaforma MEPA.

Qualora l'offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto sotto specificato / richiesto non sarà ammessa alla comparazione.

Le offerte, gestite dalla Piattaforma MePA, dovranno contenere, pena esclusione, quanto di seguito dettagliatamente riportato:

"Documentazione Amministrativa ":

1) Domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato A *"Istanza di partecipazione";*
2) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, redatta secondo l'allegato B *"Dichiarazioni"*, e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità,
3) *"Capitolato Tecnico"; Copia del Capitolato Tecnico firmato per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.*

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta afferente.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richiesta suindicate comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e contestualmente la mancata apertura dell'offerta economica.

Offerta economica:

- In aggiunta all'offerta economica generata automaticamente dalla piattaforma MePA, l'afferente dovrà produrre un'offerta economica dettagliata di cui al suindicato "Capitolato Tecnico", specificando, in cifra e lettere, il prezzo (IVA esclusa) offerto per la fornitura di che trattasi, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- L'offerta economica dovrà indicare il prezzo, IVA ESCLUSA, di ogni singolo bene ed il totale complessivo;
- Nell'offerta economica dovranno essere indicati gli oneri per la sicurezza, anche se pari a zero, pena esclusione;

Tutta la suindicata documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta afferente.

In caso di discordanza tra l'offerta economica generata dalla piattaforma MePA e quella allegata all'offerta, si riterrà valida quella più vantaggiosa per la stazione appaltante.

9. Termini di presentazione dell'offerta

L'insieme dei documenti costituenti l'offerta, presentati con le modalità previste nell'articolo precedente, dovranno pervenire esclusivamente tramite il sistema MePA entro e non oltre la data e l'ora termine ultimo presentazione offerte, specificati nella RDO.

10. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della forniture avverrà sulla base del prezzo più basso sul prezzo a base d'asta, secondo quanto disciplinato dall' **art. 82 del D.Lgs 163/2006**

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richiesta all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.L.gs n. 163/2006.

la graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

11. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

12. Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

13. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

14. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **70%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro gg. 60 dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report che evidenzi lo stato di avanzamento lavori ed eventuali criticità circa la realizzazione delle attività del servizio (o in alternativa) o lavori, (o in alternativa) fornitura
- **30%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate (per i servizi) previo collaudo (per i beni e le forniture);

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

La ditta, al fine del pagamento, emetterà regolare fattura inetstata alla Scuola, indicando il numero di CIG, il CUP e il Codice del Progetto.

Il fornitore dovrà produrre esclusivamente fattura elettronica nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it , ai sensi del D. M. dell'Economie e delle Finanze 03 aprile 2013, n. 55, utilizzando il Codice Univoco IPA: UFOSMW.

Sarà cura dell'Istituzione Scolastica effettuare la verifica del DURC ed EQUITALIA.

15. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall' Istituzione Scolastica.

16. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall' Istituzione Scolastica.

In ogni caso, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

17. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall' Istituzione Scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

18. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: Z3F1A6ADD3) e il codice unico di progetto (CUPJ56J15001700007);
- L'obbligo di comunicare all'Istituzione Scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituzione Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

19. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia (TAR) di Bari, entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituzione Scolastica, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Trani (BT)

20. Disposizioni Finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
- All'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- All'approvazione del verbale di gara e all'aggiudicazione dal parte del RUP, ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12- comma 1 - del D. L.gs 136/2006 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 11 – commi 7 e 8 – del D. L.gs 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) Fermo restando quanto previsto dall'art. 13 e dall'art. 79, commi 3 e 5-bis, del decreto legislativo n. 163/2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
   1) Per concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriore all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
   2) Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
   3) Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale;
e) La Stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti al rimborso spese o quant'altro;
f) La stipula del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgv 163/2006.

21. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione *(Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207)*

22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico – Prof.ssa Domenica LOIUDICE Tel – Fax 0803602063 e-mail mimmaloiudice@gmail.com.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Domenica LOIUDICE)