



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE

"O.TEDONE"

VIA A. VOLTA N. 13 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)

Tel./Fax: 080/3601414 - 080/3601415

C.F. 80017660723

Cod. Mecc. BAPS09000R

Cod. Univoco UFOSMW

e-mail: [baps09000r@istruzione.it](mailto:baps09000r@istruzione.it)

sito: [www.liceotedone.gov.it](http://www.liceotedone.gov.it)



### **Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020**

**"Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, tirocini e stage " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta dell'istruzione e formazione tecnica e professionale – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5**

**Avviso M.I.U.R. prot.n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017**

**Codice Identificativo Progetto: 10.2.5B-FSEPON-PU-2017-6.**

**CUP: J55B17000190007**

Prot. n. 9045/A13b

Ruvo di Puglia, 04.12.2018

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE  
ALL'ALBO ON-LINE  
AGLI ATTI

Oggetto: **Bando interno di selezione di n.1 docente quale Figura di coordinamento e supporto, n.1 docente quale Referente per la Valutazione per la realizzazione del progetto dal titolo "L'Interculturalità...uno stile di vita" nell'ambito del PON-FSE - "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, tirocini e stage" relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020 - Avviso Prot.n. AOODGEFID/3781 del 05.04.2017.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 3781 del 05/04/2017- Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro - Asse 1 – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 - "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, tirocini e stage " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta dell'istruzione e formazione tecnica e professionale – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5
- VISTE** le nuove Linee Guida relative ai PON FSE-FESR annualità 2014-2020;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n.60 del 22/03/2017 e del Consiglio d'Istituto n.16 del 23/03/2017 relative all'approvazione della candidatura dei progetti **"Liceo e territorio"** e **"L'interculturalità...uno stile di vita"** nell'ambito del PON-FSE Prot.n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 ;
- VISTI** i Progetti **"Liceo e territorio e "L'interculturalità...uno stile di vita"** la cui convalida è stata acquisita agli atti della scuola in data 28/06/2017 prot. n.5749/A13b ed assunto a protocollo dall'Autorità di Gestione con n. 28543 del 13/07/2017;
- VISTA** l'autorizzazione del MIUR prot.n. AOODGEFID/186 del 10/01/2018 all'avvio dei suddetti

progetti “Liceo e territorio” Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2017-3 e “L’interculturalità....uno stile di vita”, Codice Progetto: 10.2.5.B-FSEPON-PU-2017-6 relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 - “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, tirocini e stage “ Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta dell’istruzione e formazione tecnica e professionale – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** la delibera n.57 del Collegio dei Docenti del 19.03.2018 e n.15 del Consiglio di Istituto del 19.03.2018 con è stato approvato il nuovo “Regolamento d’istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto soglia e degli incarichi agli esperti;
- VISTA** la determina prot. n. 765/A13-b di assunzione nel Programma Annuale E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto “L’interculturalità....uno stile di vita”, **Codice Progetto: 10.2.5.B-FSEPON-PU-2017-6;**
- VISTA** la propria determina prot. n. 8367/A13b del 14.11.2018 per la selezione personale interno referente per la valutazione e figura di coordinamento e supporto - Acquisizione disponibilità personale Docente;
- VISTA** che non sono pervenute candidature di docenti interessati per la figura di referente della valutazione e figura di coordinamento e supporto connesse all’attuazione dei PON nell’ambito dell’avviso interno prot. n. 8371 del 14.11.2018;
- VISTA** la propria determina prot. n. 9044 del 04.12.2018 di riapertura dei termini con emanazione di un nuovo Avviso interno per avvio delle procedure per la selezione di personale interno referente per la valutazione e figura di coordinamento e supporto;
- RILEVATA** la necessità di selezionare N. 1 FIGURA DI COORDINAMENTO E SUPPORTO e N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per la realizzazione del progetto “L’interculturalità....uno stile di vita” di cui all’oggetto e da svolgersi in Francia;

#### EMANA

#### IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI COMPARATIVI

al fine del reclutamento delle seguenti figure:

- n. 1 Figura di Coordinamento e Supporto;
- n. 1 Referente per la Valutazione

<b>Titolo modulo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Ore modulo</b>	<b>Sede</b>
L’interculturalità....uno stile di vita	Percorsi di alternanza scuola lavoro all’estero	90 h	Francia

Le figure professionali richieste prevedono lo svolgimento delle seguenti attività:

#### 1) REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti i progetti nell’ambito del PON - FSE “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020 - Prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

I compiti attribuiti sono:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, in particolare con l’INVALSI,

- facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- predisporre un report sintetico delle attività, utile alla divulgazione di quanto realizzato;
- valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- inserire in piattaforma quanto di sua competenza;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- collaborare con la Figura di coordinamento e supporto.

## 2) FIGURA DI COORDINAMENTO E SUPPORTO

Sarà responsabile del controllo, dell'integrità e della completezza dei dati, in grado di farsi carico e di sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema informativo.

I compiti attribuiti sono:

- cooperare con il Dirigente Scolastico ed il Referente per la Valutazione per la realizzazione del percorso formativo in cui si articola il Progetto;
- supportare il D.S. nella gestione della Piattaforma GPU e nei rapporti con l'Autorità di Gestione;
- curare che i dati, inseriti dalle risorse umane, Esperti e Tutor, nel sistema di Gestione e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- sostenere gli Esperti, i Tutor e il personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema informativo;
- curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal Sistema informativo e il loro costante aggiornamento per poter garantire la rilevazione in tempo reale dei dati di avanzamento delle attività in termini di documentazione delle procedure espletate e quindi la regolare attuazione dei programmi;
- inserire in piattaforma quanto di sua competenza;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- collaborare con il Referente per la valutazione.

L'impegno orario previsto è così stabilito:

Referente per la Valutazione	20 ore
Figura di coordinamento e supporto	30 ore

È previsto il compenso orario lordo dipendente di € 17,50 per un massimo di 30 ore per la figura di coordinamento e supporto e 20 ore per il referente per la valutazione.

Il pagamento delle spettanze avverrà a cura della scuola con l'applicazione sull'importo complessivo lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali. L'Irap e l'Inpdap saranno a carico dell'amministrazione. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo come previsto dall'Avviso Pubblico di riferimento.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato e corredate del *curriculum vitae* in formato europeo e indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico e Linguistico "O. Tedone" Via Alessandro Volta n. 13 – 70037 Ruvo di Puglia (BA), dovranno pervenire all'ufficio Protocollo entro e non oltre le **ore 11.00 del 12.12.2018**

Sul plico contenente la domanda, debitamente chiuso, dovranno essere indicati il mittente e la dicitura **AVVISO INTERNO PON "L'INTERCULTURALITA'...UNO STILE DI VITA"** con l'indicazione della figura (figura di coordinamento e supporto, referente per la valutazione) per la quale si intende candidarsi, pena l'esclusione. Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre il termine fissato.

### **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione appositamente predisposta e che è parte integrante del presente bando. Ogni incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Si allegano: - Modello di domanda (allegato A)  
- Griglia di valutazione (Allegato B)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Domenica LOIUDICE**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93



**GRIGLIA di VALUTAZIONE FIGURA di SUPPORTO AREA GESTIONALE-ORGANIZZATIVA e  
REFERENTE della VALUTAZIONE**

<b>CANDIDATO</b>				<b>Punteggio attribuito</b>
Esperienza in attività di facilitatore o valutatore di piani PON	<b>Punti 3 per ogni esperienza</b>	<b>Max PUNTI 15</b>		
Esperienza di docenza o tutoraggio in corsi PON	<b>Punti 1 per ogni corso</b>	<b>Max PUNTI 5</b>		
Partecipazione diretta alla fase di progettazione del piano		<b>PUNTI 6</b>		
Esperienza nella gestione della Nuova Piattaforma INDIRE PON 2014_2020 (fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo)		<b>PUNTI 5</b>		
Certificazioni di competenze informatiche	<b>Punti 3 per certif.</b>	<b>Max PUNTI 6</b>		
			<b>Totale punteggio</b>	